

T.C
MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI
MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ SÜMER SEVİNDİK ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Cumhuriyetimizin kurucusu Büyük Önder Atatürk, “Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görebilmesi yeterli değildir, mutlaka ufkun ötesini de bilmesi ve görmesi gerekir” demiştir.

Okul öncesi eğitimi; 3-4-5 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde temel eğitime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim yaşantısının ilk ve en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilmesi ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. Nereye gideceğini bilemeyenlere kimse yol gösteremez ve yardımcı olamaz. Hedefi belli olan, hedefe ulaşmak için kaynağı belirlenmiş, insan kaynakları planlanmış, iş ve işlemlerin aşama aşama gerçekleştirileceği sürecin önceden belli olduğu ve bilindiği bir kurumun başarılı olması daha kolay olur. Bu nedenle Kurumlar, gelecekte de var olmak için ve kendilerini var oldukları durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceklerini planlamak zorundadır.

Merkezefendi Belediyesi Sümer - Sevindik Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, özgüveni gelişmiş, kendini ifade eden, sorumluluk alan ve aldığı sorumluluğu taşıyabilen, kendisi ve çevresiyle barışık, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş bireyler olarak yetiştirmektir. Öncelikli hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

Ayşe ERENKARA
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
EKLER:	43

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AYŞE ERENKARA	OKUL MÜDÜRÜ	AYŞEGÜL BEYHAN KIZILOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI
AYŞEGÜL BEYHAN KIZILOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	HADİYE KARAGÖZ	ÖĞRETMEN
HADİYE KARAGÖZ	ÖĞRETMEN	HAKKI EMİRBEY	ÖĞRETMEN
ŞULE ALTINKAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	EMİNE KORUCU	ÖĞRETMEN
BÜŞRA DEĞİRMEN TAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	AYSUN ÖZOK	ÖĞRETMEN
		EMEL ZOR	ÖĞRETMEN
		DERYA TAĞCI	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuz Denizli İli Merkezefendi İlçesinde Sümer Mah.2242 sokakta olup, yapımı Merkezefendi belediyesi tarafından gerçekleştirildiğinden Merkezefendi Belediyesi Sümer Sevindik Anaokulu ismini almıştır.

Merkezefendi Belediyesi Sümer Sevindik Anaokulu 2017-2018 Eğitim Öğretim döneminde 105 öğrenci 5 öğretmen bir müdür bir müdür yardımcısı ve bir hizmetli kadrosuyla eğitim öğretime başlamıştır. Okulun resmi açılışı 2017 yılında yapılmıştır.

Merkezefendi Belediyesi Sümer Sevindik Anaokulu 6 derslik 1 yemekhane 1 etkinlik salonu ve bodrum katla beraber,zemin ve 1 katlı bir binadır. Okul bahçesi oyun alanlarının ve bahçe oyuncaklarının bulunduğu güvenli bir bahçedir.2018-2019 Eğitim Öğretim yılında aktif öğrenci sayısı 115'dir. Müdür, Müdür yardımcısı, 7 okul öncesi öğretmeni ve 4 personeli ile eğitim öğretime devam etmektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: MERKEZEFENDİ			
Adres:	Sümer Mah 2242 Sk No:49/1	Coğrafi Konum (link)*:	37°47'37.6"N 29°05'58.4"E		
Telefon Numarası:	0 258 251 33 03	Faks Numarası:	YOK		
e- Posta Adresi:	763303@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sumersevindikanaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	763303	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2017		Toplam Çalışan Sayısı *	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	58	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	57		Erkek	1
	Toplam	115		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		884,49 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	6	7
Branş Öğretmeni	X	X	X
Rehber Öğretmen	X	X	X
İdari Personel	X	X	X
Yardımcı Personel	X	4	4
Güvenlik Personeli	X	X	X
Toplam Çalışan Sayıları	2	11	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	288	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	601	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4011			
Okul Kapalı Alan (m2)	1803			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	201			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	17			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 YAŞ A	7	7	14				
4 YAŞ A	12	7	19				
4 YAŞ B	13	9	22				
5 YAŞ A	7	8	15				
5 YAŞ B	9	9	18				
5 YAŞ C	6	9	15				
5 YAŞ D	4	7	11				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	600 bit

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	61.319,24 TL	77.161,70 TL
2018	129.364,32 TL	99.48,23 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı

Oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu

Amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş,

bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri spot (gzft) analizi formu, çalışan memnuniyeti anketi, 80 veli

anketi yapılarak anket formu kullanılmıştır. Aynı zamanda Öğretmenler Kurulu toplantıları, Zümre

Öğretmenler toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte, okulumuz

bünyesinde değerlendirilmektedir.

Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara ilişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu

başlıklarda ele alınmaktadır.

Lider: Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri

olan kişilerdir.

Çalışan: Kurum çalışanlarıdır.

Müşteri: Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

Temel Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Ölçeklendirilen paydaşlar bu aşamada kapsamlı olarak değerlendirilir. Paydaşlar değerlendirilirken cevap aranabilecek sorular şunlardır:

Paydaş, Okulun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgilidir?

Paydaşın Okulun beklentileri nelerdir?

Paydaş, Okulun faaliyetlerini/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir?(olumlu-olumsuz)

Paydaşın Okulun etkileme gücü nedir?

Paydaş, Okulun faaliyetlerinden/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir? (olumlu - olumsuz)

Paydaş analizi kapsamında, Okulun sunduğu ürün/hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilir.

Böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulur.

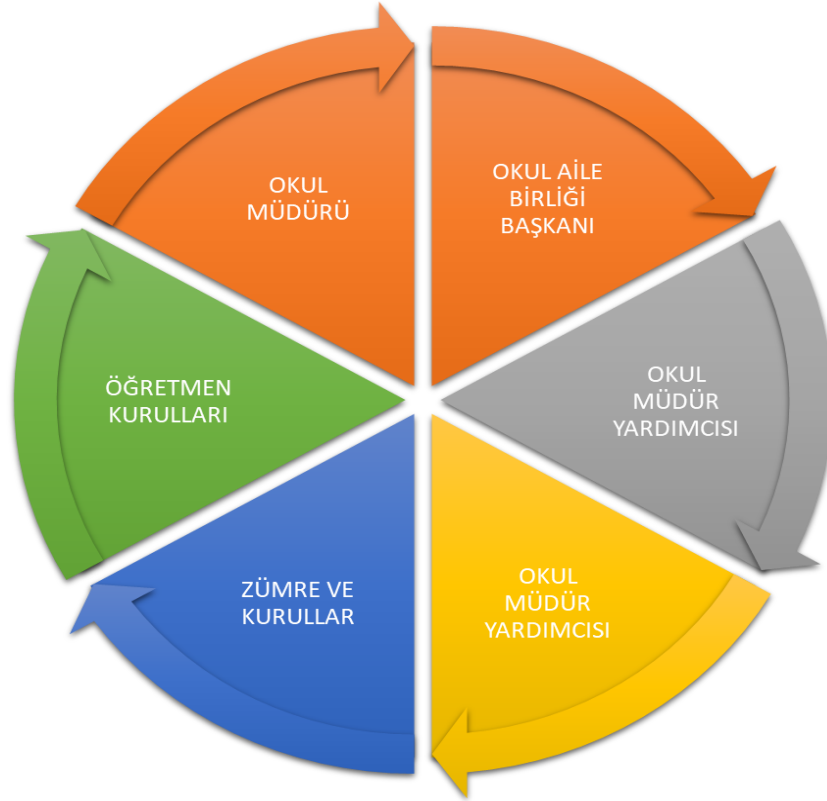
Ürün/Hizmet Tablosu, yararlanıcıların ilgili olduğu ürün/hizmetleri bir arada görebilmek ve her bir ürün/hizmetin hangi yararlanıcıları ilgilendirdiğini görselleştirebilmek için faydalı bir araçtır

Paydaşların Tespiti

Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir sorularına cevap aranarak paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğu tespit edilmiştir.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı/temel ortak/stratejik ortak/çalışan/kuruma girdi sağlayan olarak sınıflandırılması yapılmıştır. Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturulmuştur.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.**
- Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.**
- İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.**
- Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.**
- Okulumuzun güvenlik kameralarıyla 24 saat izleniyor olması,**
- Özel Eğitimli çocuklara karşı ilginin yeterli düzeyde olması.**
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır**

- Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.
- Okulumuza iletilen Őikâyetler ve istekler dikkate alınmaktadır.
- Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.
- Okulumuz veliler tarafından sevilmetedir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.
- Sınıf içi materyallerin yeterli düzeyde olmaması
- Okulda güvenlik görevlisinin olmaması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Görüşleriniz.

1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması

2-Zaman zaman iletişim yetersizliği olduğu

3-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması

4-Rehberlik öğretmenin olmaması ve öğrenci tanıma zayıflığı

5-Teknolojik alt yapı yeterli olduğu

6- Okulumuzda alınan kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması

7-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı

8-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Kayıt alanındaki tüm çağ nüfusunun okul öncesine kayıtlarının yapılması 2- Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması
Politik	1-Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları 2- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız
Çalışanlar	Kaliteli ve Yeterli kadromuzun olması
Veliler	Öğrenci velileri ile kaliteli ve etkili bir iletişim içinde olunması
Donanım	Bilgisayar ve internet bağlantımızın olması, Okulun 19 adet kamera ile güvenliğinin sağlanmış olması, hırsızlık ve yangına karşı alarm sistemlerinin olması
Bütçe	Okul aidatlarının olması,
Yönetim Süreçleri	Eğitim ve sosyal etkinlikleri bakımından sürekli kendini yenileyerek, yenilik ve gelişmeleri takip ederek belli bir çalışma düzeninin oluşturulmuş olması, Paydaşlar arasında etkili iletişim olması. Eğitimde yeniliklikleri takip eden kadroların bulması
İletişim Süreçleri	Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Farklı Kültürlerden gelen öğrenci profili,
Çalışanlar	Kadrolu Yardımcı hizmetlimizin olmaması
Veliler	*Genel olarak ailelerin Sosyal-ekonomik düzeylerinin düşük olması, *Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine karşı ilgisizlik, *Aile Eğitim Seminerlerine karşı ilgisizlik.
Bina ve Yerleşke	*Okulumuzun sanayi bölgesinde bulunması, * Uzak evlerden okula öğrenci getirmenin zor olması *Çok amaçlı salonun küçük olması ve donatım eksik olması,
Donanım	*Çok amaçlı salonumuz ve Atölyelerimizin donatım açısından yetersiz olması. *Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.
Bütçe	*Okul Öncesi Eğitimin ücretli olması, Öğrenci sayısının az olmasına neden olmaktadır. *Öğrencilerimizin servis ile okula geliyor olması,
Teknolojik Faktörler	Sınıflarda teknolojik donanımın eğitim için gerekli düzeyde olmaması, Akıllı tahtanın olmaması,
Sosyal ve kültüre faktörler	Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği, Okullarda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere ayrılan zamanın ve alanların az olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları 2- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız
Ekonomik	*Ekonomik problemimizin olmaması *Okulun düzenli bir gelirin olması *İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
Sosyolojik	*Ekip ruhunu yakalamış olmamız *Eğitim etkinlikleri için gezi gözlem alanlarının çevremizde var olması *Velilerin okulumuza vermiş olduğu desteğin yüksek olması. *Okulöncesi Eğitimine verilen önemin artması
Teknolojik	*Eğitim teknolojilerinde anlayan personellerin olması, *Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması.
Mevzuat-Yasal	*Kayıt olabilecek çağ nüfusunun Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile tespitinin sağlanıyor olması
Ekolojik	*Okula ulaşımın kolay olması,

Tehditler

Politik	
Ekonomik	*Mahallede gelir düzeyinin çok düşük olması,
Sosyolojik	*Okulumuzun sanayi bölgesinde bulunması güvenlik zaafına neden olması, Okulun yerleşim alanına uzak olması,
Teknolojik	Öğrencilerin teknolojiyi bilinçsizce kullanması
Mevzuat-Yasal	Müfredat değişikliklerindeki sıklık,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Gelişim düzeylerine göre sınıf düzenlemek	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliđi, Okul Güvenliđi
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Sınıfların yeterli düzeyde öğrenme merkezlerinin olmaması
2	Veli beklentilerinin yüksek düzeyde olması. Öğrenci ebeveynlerinin çoğunun çalışması sonucu çocukların bakıcı ve yakın akraba ile bakımının yapılması çocukların çoğunluğunun tek çocuk olması
3	Çok amaçlı salonumuzun donanım açısından yetersiz olması
4	Okulumuzun sanayi bölgesinde bulunması ve genel olarak ailelerin sosyal-ekonomik düzeylerinin düşük olması,
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bireysel ve merkezi gelişim
2	Eğitimde bilişim teknolojisini etkin olarak kullanmak
3	Öğrenci merkezli eğitim
4	Okul binasının etkin kullanımı
5	Okul -veli-çevre-üniversite işbirliği
6	Hizmet içi eğitim

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	STRATEJİK AMAÇ 1: Sınıflarda gerekli öğrenme merkezlerini geliştirmek
2	HEDEF 1.1: Çocukların eğitimine katkı sağlayabilecek ve eğitim programlarının uygulanabileceği uygun öğrenme merkezleri oluşturmak
3	HEDEF 1.2: Her sınıf bazında öğrenme merkezlerini geliştirmek ve öğrenme merkezlerini uygun şekilde konumlandırmak için gerekli planlamaları yapmak
4	STRATEJİK AMAÇ 2:Okulumuzda mevcut bulunan çok amaçlı salonumuzun ve atölyelerimizi donanım açısından zenginleştirmek.
5	HEDEF 2.1: Okulumuzda mevcut bulunan çok amaçlı salonumuzun bahçe ve atölyelerimizi donanım açısından zenginleştirmek.
6	HEDEF 2.2:Atölyelerimize eğitim programı doğrultusunda yeni materyaller temin etmek.
7	STRATEJİK AMAÇ 3: Velilerde çocuklarıyla kaliteli zaman geçirme ve ebeveynlik bilinci oluşturmak
8	HEDEF 3.1:Velilerin ihtiyaç duyduğu konularda seminer ve kurs sayısını artırmak
9	HEDEF 3,2:Sınıf içinde düzenlenen aile katılımı çalışmalarına her velinin katılımını sağlamak ve Okulöncesi Eğitim programı ile bütünleştirilmiş Aile destek eğitim rehberi doğrultusunda farklı yöntem ve tekniklere gidilerek ailelerin uyguladığı eğitim etkinliklerini çeşitlendirmek.
10	HEDEF 3.3:Velilerimizin çocuklarıyla etkili ve kaliteli zaman geçirmelerini sağlamak amacıyla ev etkinlikleri hazırlamak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Biz Merkezefendi Belediyesi Sümer Sevindik Anaokulu olarak; Milli Eğitimimin temel amaç ve ilkeleri ve buna bağlı olarak: Okul Öncesi Eğitiminin Amaç ve ilkelerine uygun, çocukların yaşları gelişim özellikleri, öğrenme hızları, ilgileri, gereksinimleri ile okulun ve çevrenin olanaklarını dikkate alarak öz bakım becerileri, doğru ve sağlıklı temel alışkanlıklarını kazandırmak sevgi, saygı, işbirliği, katılımcılık, sorumluluk, yardımlaşma, paylaşma, duygularını geliştirmek severek gelinebilecek bir okul ve oyun alanları ortamı hazırlamak temel eğitime hazırlamak, geleceğimize iyi vatandaşlar yetiştirmek için varız. Amacımız bireysel farklılıklarını göz önüne alarak çevresine saygılı, dürüst, milli değerlere bağlı, özgür düşünebilen, eğitim sürecinde katılımcı, beden ve ruhen sağlıklı düşünebilen, belirli bir amacı olan geleceğe güvenle bakan bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ :

Atatürk, yurt, ulus, bayrak, aile ve insan sevgisini benimsemiş, kendine güvenen, çevresiyle iyi iletişim kurabilen dürüst, ilkeli, çağdaş düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen, yeniliklere ayak uydurabilen, paylaşımcı, saygılı, başarıda, sınır tanımayan, kültürel çeşitlilik içinde hoş görülü bireyler yetiştirmektir. Kaliteli eğitim için her koşulda en iyinin adresi olmaktır. Güvenli, sağlıklı ve albenisi olan bir çevre yaratılması için okulda kirliliğin azaltılarak yeniliğin hakim olduğu bir bahçede oyun alanlarında oyun materyallerinin eksiksiz yer aldığı öğrencilerin ilgilerini, isteklerini becerilerini ve ihtiyaçlarını dikkate alacak biçimde yaparak yaşayarak öğrenme yaşantılarının düzenlenmesidir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ :

- *Öğrenci merkezli eğitim
- *Eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi,
- *Eğitimde fırsat eşitliği
- *Her öğrenci öğrenebilir.
- *Farklılıklara saygılı, her türlü ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı,
- *Akılcı ve eleştirel düşünceyi özendiren,
- *Etik değerlere sahip çıkan,
- *Bireysel ve merkezi gelişim
- *Okul -veli-çevre-üniversite işbirliği
- *Kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen,

- * Küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliřtirmeyi amaçlayan,
- * Eleştirel düşünce ve bilimsellik
- *Doęa ve çevre sorunlarına duyarlı,
- * Mezunlarla bağını güçlü ve sürekli kılan,
- *Kurumsal mirasını sahiplenen ve kurum kültürünü sürdürülebilir kılmakta kararlı,
- *Güven

İnanıyoruz ki biz sevgi ve saygıya dayalı demokratik bir eğitim ortamı içerisinde başarının yükseleceğini düşünürüz.
İnanıyoruz ki biz iyi bir okul öncesi eğitimin, çocuklara istendik davranışlar kazandırmaktan geçtiğini biliriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri :

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%70	%73	%80	%85	%90	%95
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 14	%10	%8	%6	%4	%2
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti alan taraması çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-25 Eylül
1.1.b	*Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. *Velilere çocuklarda uyum problemleri ile bahsetme konularında aile eğitim seminerleri düzenlenecek	Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-25 Eylül
1.1.c	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.d	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Sınıf öğr. Müdür Yrd.	Her ayın sonunda
1.1.e	Okulun fiziki imkânları çerçevesinde özel alt sınıf oluşturma çalışmalarının yapılması	Okul Müdürü	01-25 Eylül 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Okulumuzda mevcut bulunan çok amaçlı salonumuzun Okul bahçesi ve atölyelerimizi donanım açısından zenginleştirmek.

Stratejik Hedef 2.1. Çocukların eğitimine katkı sağlayabilecek ve eğitim programlarının uygulanabileceği uygun öğrenme merkezleri oluşturmak

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda mevcut bulunan çok amaçlı salonumuzun bahçe ve atölyelerimizi donanım açısından zenginleştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	3-4-5 Yaş gurubunda ilk bir yılda Akıl oyunları odası oluşturmak	%0	%50	%70	%80	%80	%90
PG.1.1.b	4 yaş grubunda ilk bir yılda kitap merkezi oluşturmak	%40	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	5 yaş grubunda ilk bir yılda fen merkezi oluşturmak, Trafik pisti oluşturmak,	%30	%50	%60	%75	%80	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	3-4-5 Yaş gurubunda ilk bir yılda Akıl oyunları merkezi sınıf belirleme, Materyal alımı, Öğrencilerin etkinlik zamanlarını ayarlama,	Okul Müdürü	01-28 Eylül 2019
1.1.b	4 yaş grubu sınıfları için kitap merkezinin kitap sayısı artırmak, kitapların Yaş seviyesine çeşitliliği çoğaltmak,	Müdür Yrd.	01-20 Kasım 2019
1.1.c	5 yaş grubu sınıfları için fen merkezlerini oluştururken aydınlık, çocuklarda merak duygusunu uyandıracak farklı materyallerle donatmak,	Müdür Yrd. Sınıf öğretmenleri	01-20 Ekim 2019

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda mevcut bulunan çok amaçlı salonumuzun okul bahçesi ve atölyelerimizi donanım açısından zenginleştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Çok amaçlı salon oluşturmak	% 20	%50	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.b	Trafik pisti oluşturma, Oyun parkuru oluşturma	%40	%80	%85	%90	%90	%90
PG.1.2.c.	Atölye malzeme eksikliklerinin tamamlanması	%10	%30	%80	%80	%80	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mevcut çok maçlı salonun genişletilmesi düzenlenmesi, ses sisteminin tamamlanması	Okul Müdürü	01-25 HAZİRAN 2019
1.1.b	*Trafik pistinin tamamlanması ışıklandırmaların yapılması, durak yapılması *Eğitimde faal olarak kullanır kılma çalışmalarının yapılması,	Okul İdaresi	01-20 MAYIS 2019
1.1.3	*Mevcut atölyelerimizin eksikliklerini belirlemek *Atölyeye yeni araç ve gereçlerin alınması çalışmalarının yapılması	Okul Müdürü,	01-15 EKİM 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç :

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	85	90	95	96	98	99
PG.3.2.b	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	70	80	85	90	95	95
PG.3.3.c.	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.b	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.c	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

STRATEJİK AMAÇ 3: Velilerde çocuklarıyla kaliteli zaman geçirme ve ebeveynlik bilinci oluşturmak

HEDEF 3,1:Velilerin ihtiyaç duyduğu konularda seminer ve kurs sayısını artırmak

HEDEF 3,2:Sınıf içinde düzenlenen aile katılımı çalışmalarına her velinin katılımını sağlamak ve Okulöncesi Eğitim programı ile bütünleştirilmiş Aile destek eğitim rehberi doğrultusunda farklı yöntem ve tekniklere gidilerek ailelerin uyguladığı eğitim etkinliklerini çeşitlendirmek.

HEDEF 3,3:Velilerimizin çocuklarıyla etkili ve kaliteli zaman geçirmelerini sağlamak amacıyla ev etkinlikleri hazırlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Velilerin ihtiyaç duyduğu konularda verilen seminer ve kurs sayısı	8	10	10	10	10	10
PG.3.2.b	Sınıf içinde düzenlenen aile katılımı çalışmalarına her velinin katılımını sağlamak ve Okulöncesi Eğitim programı ile bütünleştirilmiş Aile destek eğitim rehberi doğrultusunda farklı yöntem ve tekniklere gidilerek ailelerin uyguladığı eğitim etkinlikleri (sayısal)	2	4	4	4	4	4
PG.3.3.c.	Velilerimizin çocuklarıyla etkili ve kaliteli zaman geçirmelerini sağlamak amacıyla düzenlenen ev etkinlikleri (sayısal)	8	10	12	12	12	12

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Düzenlenecek aile eğitim seminer konularının belirlenmesi	Okul İdaresi	Her Yıl Eylül Ayı
3.2.b	Sınıf içerisinde veli katılım konularının belirlenmesi Aylık Planlarında konulara yer verilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.c	Velilerimizin Çocuklarıyla etkili ve kaliteli zaman geçirecekleri etkinliklerin belirlenmesi Ev ziyaretlerinin düzenleme çalışmaları yapılarak Öğrencilerin gözlemelemler çalışmaları planlamasının yapılması.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	150 000,00 TL	160 000.00TL	170 000,00 TL	180 000.00TL	190 000.00TL	850 000.00TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2 000.00TL	2 500,00 TL	3 000,00 TL	4 000,00 TL	4 500,00 TL	160 000,00 TL
TOPLAM						866 000,00 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.